



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**

**LICITAÇÃO Nº 08/2016**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2016**

**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO**

**EDITAL EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), NOS TERMOS DO ART. 3º E ART. 18E DA LEI COMPLEMENTAR 123/06 E LEI COMPLEMENTAR 147/14;**

**SETOR INTERESSADO – SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

**MODALIDADE – PREGÃO PRESENCIAL**

**REGIME DE EXECUÇÃO – INDIRETO**

**LICITAÇÃO TIPO – MENOR PREÇO POR ITEM**

**FUNDAMENTO LEGAL – LEI 10.520/02 e RESOLUÇÃO 242/06 DA CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ, APLICANDO-SE, DE FORMA SUBSIDIÁRIA, AS LEIS Nº 8666/93, COM AS ATUALIZAÇÕES DAS LEIS Nº 8883/94, Nº 9.032/95, Nº 9.648/98, 9.854/99, 10.438/02, 10.973/04, LEI COMPLEMENTAR Nº 123/0; LEI COMPLEMENTAR 147/14 E DEMAIS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS.**

**HORÁRIO: 10:00 HORAS**

**DATA DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E PROPOSTAS: 21 DE JULHO DE 2016.**

**DATA DO INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 21 DE JULHO DE 2016.**

**HORÁRIO: 10:00 HORAS**

**RETIRE E ACOMPANHE ESTE EDITAL GRATUITAMENTE NAS PÁGINAS:**

**[www.camarasumare.sp.gov.br](http://www.camarasumare.sp.gov.br)**

Mediante ordem do Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sumaré-SP, Sr. **WELINGTON DOMINGOS PEREIRA**, FAÇO PÚBLICO e levo ao conhecimento de V.S.<sup>a</sup> e demais interessados que se encontra aberto certame licitatório, na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, que leva o nº 05/2016, cujo objeto segue adiante descrito e segundo as seguintes condições:

**I – OBJETO**

1. O presente certame visa a aquisição, pela CONTRATANTE, de MATERIAL DE ESCRITÓRIO, com ENTREGA PARCELADA a critério da Câmara Municipal, e no prazo estipulado na minuta do contrato anexo a este Edital, conforme ANEXO I.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

## **II – DAS CONDIÇÕES DO CONTRATO**

2.1. O contrato será lavrado com o vencedor após o trânsito em julgado, mediante as seguintes condições:

2.1.1. Ser assinado em até 05 (cinco) dias, após a convocação;

2.1.2. Prazo de vigência: o presente contrato terá término após a entrega dos materiais e efetivo pagamento do valor contratado. Em qualquer hipótese, a vigência do contrato não poderá ser superior a 12 (doze) meses.

2.1.3. A entrega dos materiais será feita de forma parcelada a critério da Câmara Municipal de Sumaré. O pagamento será efetuado dentro de 05 (cinco) dias após a entrega e aprovação dos materiais, bem como da apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

## **III – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

3.1. O(s) recurso(s) financeiro(s) e orçamentário(s) será(ão) atendido(s) pela(s) dotação(ões) codificada(s) sob nº 01.01/01.031.0006.2007-3390.30 – Material de Consumo, ficha 09, suplementada(s), se necessário.

## **IV – DO SUPORTE LEGAL**

4.1. Este certame é regulado pelas normas legais impostas pela lei 10.520/02 (LEI DO PREGÃO) e Resolução nº. 242/06 da Câmara Municipal de Sumaré, aplicando-se subsidiariamente as leis nº 8666/93, consolidada com as atualizações das leis nº 8883/94, nº 9.032/95, nº 9.648/98, 9.854/99, 10.438/02, 10.973/04, LC 123/06 E LC 147/03 e demais legislações aplicáveis.

## **V – INFORMAÇÕES**

5.1. A Câmara Municipal de Sumaré fornecerá, por intermédio da Secretaria Geral, pessoalmente, ou pelos telefones (19) 3883-8849 e fax (19) 3873-1891, das 08:00 às 17:00 horas, quaisquer informações e esclarecimentos que se fizerem necessários acerca do presente edital, sendo que o endereço da Câmara Municipal de Sumaré é Travessa 1º Centenário, nº 32, Centro, Sumaré-SP.

5.2. Os interessados poderão adquirir cópia do edital, que também estará à disposição de interessados, para análise, na Secretaria da Câmara Municipal, no endereço acima mencionado, bem como pelo site: [www.camarasumare.sp.gov.br](http://www.camarasumare.sp.gov.br)



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**VI – DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO, DAS PROPOSTAS E DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO.**

**6.1.** Os envelopes referentes à documentação para habilitação e proposta de preços deverão ser protocolados na Secretaria da Câmara Municipal, no endereço mencionado no item 5.1 deste edital, até as 10:00 horas do dia 21 de julho de 2016, iniciando-se a sessão de abertura das propostas às 10:15 horas do mesmo dia, no mesmo endereço acima mencionado.

6.1.1. O envelope nº 01 – DA PROPOSTA DE PREÇOS e o Envelope nº 02 – DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO, deverão conter, externamente, os seguintes dizeres:

**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/16**  
**ENVELOPE Nº 01 – DA PROPOSTA DE PREÇOS**  
**RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE**

**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/16**  
**ENVELOPE Nº 02 – DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**  
**RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE**

6.2. A proposta de preços deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante em língua portuguesa, redigido com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, com a última página datada e assinada pelo diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes para tal investidura, contendo:

6.2.1. Nome ou razão social, endereço completo e número do CNPJ, no Ministério da Fazenda;

6.2.2. Endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, este último se houver, para contato;

6.2.3. Oferecimento do preço dos produtos expresso em moeda corrente nacional, com especificação detalhada dos materiais constando demais elementos pertinentes, para facilitar o julgamento da proposta mais vantajosa, já incluso demais valores de impostos, taxas, transporte, carga e descarga, encargos trabalhistas e outras despesas, se houver, para o fiel atendimento do objeto;



## CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

Estado de São Paulo

6.2.4. É obrigatório aos licitantes descrever na íntegra em sua proposta o objeto ofertado obedecendo às especificações mínimas constantes do edital, bem como demais informações necessárias ao perfeito entendimento do conteúdo das propostas, sob pena de desclassificação da mesma, caso não o faça.

6.2.5. Deverão ainda estar impressas em cada embalagem, conforme o caso, as seguintes informações: especificações do produto; marca; peso líquido e data de fabricação e vencimento ou período de validade;

6.2.6. Os materiais constantes deste edital deverão obrigatoriamente estar acondicionados em embalagens original, de boa qualidade, contendo todas as informações exigidas pelo Código de Defesa do Consumidor e demais exigências impostas por órgãos oficiais competentes.

6.2.7. Qualquer pessoa poderá assistir e acompanhar os trabalhos. Porém, só terão direito à manifestação as pessoas autorizadas pelas empresas participantes do certame. A autorização deverá ser feita pelo representante legal empresa, mediante procuração pública, lavrada em cartório ou por procuração particular, com reconhecimento de firma.

**6.2.8. A procuração deverá conceder amplos poderes ao outorgado, inclusive para receber notificações e ou intimações, apresentar impugnações, recursos ou desistir dos mesmos. Referida procuração deverá ser entregue ao Pregoeiro, no momento da abertura dos trabalhos, acompanhada da xerox do contrato social da empresa, devidamente atualizado, bem como da xerox do CPF e RG do outorgado. O Representante da empresa participante deverá entregar, junto com os documentos acima citados, a declaração constante do Anexo II deste edital, devidamente preenchida, carimbada e assinada pelo representante legal da empresa.**

**6.9. Caso seja o próprio representante legal da empresa que participará da sessão, manifestando o interesse da empresa participante, é necessário somente a entrega, ao Pregoeiro, da xerox do contrato social da empresa participante (ou documento equivalente, conforme itens 7.1.2. a 7.1.5 deste edital), do xerox do CPF e RG do mesmo, bem como a declaração constante do Anexo II deste edital, devidamente preenchida, carimbada e assinada pelo representante legal da empresa participante.**

6.2.10. O Pregoeiro tem discricionariedade para decidir, nas situações em que ocorrerem dúvidas com relação à documentação apresentada pelos interessados ou em quaisquer outras situações não previstas em lei ou neste edital.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**6.3. O Envelope nº 01 deverá conter, em seu interior, a proposta comercial, que deverá ser apresentada por extenso, sem erros, rasuras, emendas, ressalvas ou entrelinhas, levando-se em consideração o preço de cada item licitado, sendo que a proposta deverá estar assinada pelo representante legal da empresa. As empresas licitantes poderão apresentar proposta para apenas um dos itens licitados, desde que identifique, com clareza, qual o item escolhido. Caso apresentem propostas para os dois itens, as mesmas devem ser distintas uma da outra, de forma que fique clara a proposta para cada item da presente licitação.**

6.3.1. Abertas as propostas, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

6.3.2. Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de menor preço, observadas as condições e especificações técnicas definidas neste edital.

6.4. Não havendo pelo menos (03) três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de (03) três, oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

6.5. Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito da sua aceitabilidade.

6.6. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá a abertura do ENVELOPE Nº 02 – DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas neste edital.

6.6.1. A habilitação será feita com a verificação de que o licitante atende às exigências do edital, conforme previsão na cláusula VIII abaixo, DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO.

6.6.2. Verificado o atendimento às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

6.7. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.



## CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

Estado de São Paulo

6.7.1. Nas situações previstas nos itens 6.4. e 6.6., o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente, para que seja obtido preço melhor.

6.8. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais desde logo intimados para apresentar contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

6.8.1. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6.8.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

6.8.3. Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

6.9. Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato no prazo previsto no item 2.1.1. deste instrumento convocatório.

6.9.1. No caso do licitante vencedor que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não comparecer para a celebração do contrato, será aplicado o disposto no item 6.6. acima.

6.9.2. O vencedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver sua proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

6.10. Os atos essenciais a este certame serão documentados no processo administrativo respectivo, com vistas à aferição de sua regularidade pelos agentes de controle, conforme prevê o artigo 8º da lei 10.520/02.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**VII - DOS DOCUMENTOS PARA A HABILITAÇÃO**

7.1- As empresas que se interessarem em participar da presente licitação, deverão apresentar, no **Envelope Nº 02 – DA HABILITAÇÃO**, os documentos que seguem, que poderão ser originais ou por qualquer processo de cópia autenticada em tabelião oficial. Referida documentação se refere à habilitação jurídica (itens 7.1.1. a 7.1.5.) bem como à regularidade fiscal (itens 7.1.6. a 7.1.10.):

7.1.1 cédula de identidade;

7.1.2. registro comercial, no caso de empresa individual;

7.1.3. ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.4- inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.1.5. decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente;

7.1.6. prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

7.1.7. prova de inscrição no cadastro de contribuinte estadual e municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.1.8. prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

7.1.9. prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (F.G.T.S.), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

7.1.10. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**OBS. – As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (Art. 43 da LC nº 123/06).**

**VIII – DAS PENALIDADES:**

8.1- A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de cinco (05) dias, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se o mesmo, separada ou cumulativamente, às seguintes penalidades:

8.1.1- Multa de 10% (dez) por cento sobre o valor da obrigação não cumprida;

8.1.2- Pagamento correspondente à diferença de preço, decorrente de nova licitação para o mesmo fim, se esta se tornar necessária.

8.2- O atraso injustificado na execução do contrato, sem prejuízo do disposto no § 1º do artigo 86 da Lei Federal 8666/93, sujeitará a Contratada à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na seguinte proporção:

8.2.1- Atraso de até 10 (dez) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor do pagamento mensal referente ao mês anterior.

8.2.2- Atraso superior a 10 (dez) dias, multa de 2% (dois por cento) ao dia sobre o valor do pagamento mensal referente ao mês anterior.

8.3- Pela inexecução total ou parcial do contrato, poderão ser aplicadas à(s) Contratada(s), separada ou cumulativamente, as seguintes penalidades:

8.3.1- Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida.

8.3.2- Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação.

8.4.- As multas a que se referem os incisos acima somente não serão aplicadas se ocorrerem motivos de real impedimento ou força maior que não permitam a execução do contrato nos prazos assinalados, tudo devidamente comprovado e aceito pela Administração, através do Órgão competente.

8.5. As multas acima previstas poderão ser descontadas dos pagamentos a serem efetuados, ou ainda, cobradas judicialmente se for necessário.



## CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ

Estado de São Paulo

8.6. As multas serão independentes e a aplicação de uma, não exclui a das outras.

### **IX – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

9.1. À Câmara Municipal de Sumaré fica facultado o direito de declarar ANULADA a licitação, quando da ocorrência de irregularidades no seu processamento ou julgamento, bem como REVOGÁ-LA, se considerada inconveniente ou inoportuna ao interesse público, sem que por estes fatos venha a responder por quaisquer indenizações ou compensações;

9.2. Os preços não poderão ser reajustados em prazo inferior a 12 (doze) meses. Ultrapassado o prazo de 12 (doze) meses do início do contrato, poderá haver reajuste de preços, cujo índice será discutido oportunamente entre as partes, sendo que a alteração deverá ser efetuada por escrito, em ato bilateral.

9.3. É vedado à licitante vencedora transferir, no todo ou em parte, os direitos e obrigações contratuais, sem prévia anuência do Contratante, sob pena de rescisão contratual e multa.

9.4. É terminantemente proibida a participação de empresas em consórcio ou grupos de proponentes nesta licitação.

9.5. A Administração se reserva o direito de propor modificações na forma da prestação do contrato, visando adaptá-las à sua viabilidade, bem como complementá-las ou detalhá-las, quando julgar conveniente.

**9.6. Todos os documentos apresentados pelas licitantes neste certame deverão ser relativos ao domicílio ou sede das mesmas e deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada ou publicação em órgão de imprensa oficial, podendo ser autenticado por membro da Comissão de Licitações, com a apresentação do original.**

### **X - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

10.1- Os pagamentos somente serão efetuados mediante a apresentação da G.P.S. (Guia de Recolhimento da Previdência Social), se a licitante vencedora se enquadrar nesta disposição, nos termos dispostos no § 2º do Artigo 71, da Lei de Licitações já referida, com o devido destaque dos valores de mão de obra, na Nota Fiscal, caso a empresa se enquadre nesta disposição.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**

**Estado de São Paulo**

10.2- Conforme estabelece a Lei Municipal nº 3919/03 e Decreto Municipal nº 6704/05, deverá a Proponente vencedora apresentar a Guia de Recolhimento do Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISSQN - correspondente ao objeto desta licitação, referente ao mês anterior, sob pena de ser o referido valor do imposto retido pela Municipalidade, face à responsabilidade solidária ou subsidiária instituída pelo artigo 212, incisos I e II do Código Tributário do Município, se a adjudicatária se enquadrar nesta disposição, além das demais taxas e impostos a que estiver obrigada.

10.3- Eventuais atrasos nos pagamentos por parte da Administração implicarão na quitação com correção, calculados segundo a variação do INPC/IBGE entre o dia do vencimento até a data do efetivo recebimento pelo credor.

### **XI – DO FORO**

11.1 – Fica eleito o foro da Comarca de Sumaré-SP para todo e qualquer procedimento judicial oriundo deste certame, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser. Para conhecimento de interessados, expede-se o presente edital, com seus respectivos anexos I, II, III, IV e V que serão publicados e afixados na forma da lei.

Sumaré, 04 de julho de 2016.

**WELINGTON DOMINGOS PEREIRA**  
**Presidente**



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**ANEXO I**

Item	Descrição	Quantidades	
1	Agenda diária de 22 x 15 - ano de 2017/2018, na cor preta	200	unidades
2	Alfinete para Mapa nº 01 - cx com 50 unidades	50	caixas
3	Apontador de Ferro s/ depósito	200	unidades
4	Arquivo Morto papelão	2000	unidades
5	Bloco p/ recado auto-adesivo 38x50 – 100 Fls	300	blocos
6	Bloco p/ recado auto-adesivo 76x102 – 100 Fls	300	blocos
7	Bloco p/ recado tipo cubo – 700 Fls	300	blocos
8	Borracha vinil 42x21x11 mm, com resina sintética, plastificante e carga inerente	500	unidades
9	Caderno capa dura 1/4 com 96 Fls	200	unidades
10	Caderno Espiral grande capa dura 96 Fls	200	unidades
11	Caderno Espiral grande capa dura 200 Fls	200	unidades
12	Calculadora Eletrônica Solar 8 dígitos, tamanho 10,5x13,5 cm, com bateria e/ou pilha	100	unidades
13	Caneta esferográfica com tampa ventilada, na cor azul, corpo hexagonal transparente (para visualização da tinta), que assegure o conforto na escrita, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, esfera de tungstênio que garantem ótimo rendimento, sem falhar. Ponta média de 1 mm, largura da linha 0,4mm, Tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO.	10000	unidades
14	Caneta marca texto, cor amarela	2000	unidades
15	Caneta esferográfica com tampa ventilada, na cor preta, corpo hexagonal transparente (para visualização da tinta), que assegure o conforto na escrita, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, esfera de tungstênio que garantem ótimo rendimento, sem falhar. Ponta média de 1 mm, largura da linha 0,4mm, Tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO.	4000	unidades
16	Caneta esferográfica com tampa ventilada, na cor vermelha, corpo hexagonal transparente (para visualização da tinta), que assegure o conforto na escrita, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, esfera de tungstênio que garantem ótimo rendimento, sem falhar. Ponta média de 1 mm, largura da linha 0,4mm, Tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO.	4000	unidades
17	Clips nº 2/0 - caixa com 725 unidades	150	caixas
18	Clips nº 8/0 - caixa com 180 unidades	150	caixas
19	Cola bastão, com 40 gr, à base de éter de poliglucosídeo	2000	unidades
20	Cola branca líquida transparente de 125 gr	500	unidades
21	Colchete nº 04 - caixa c/ 72 unidades	50	caixas
22	Colchete nº 12 - caixa c/ 72 unidades	50	caixas
23	Colchete nº 15 - caixa c/ 72 unidades	50	caixas
24	Fita adesiva transparente polipropileno 12x30 mts	500	unidades
25	Envelope Meio-saco pardo 176 X250 mm	2500	unidades



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

26	Envelope Saco Branco 240x340 mm	25000	unidades
27	Envelope Saco Pardo 240x340 mm	25.000	unidades
28	Envelope Branco S/Rpc 114x162 mm	100.000	unidades
29	Envelope Branco S/Rpc 114x229 mm	50.000	unidades
30	Envelope T.N.T Protetor p/ CD de papel com visor, com 75 gr, medida 125x125mm	500	unidades
31	Etiqueta adesiva inkjet/laser 24,5mm x 101,6mm (6281) com 500 etiquetas	500	unidades
32	Extrator de Grampo – inox	300	unidades
33	Fichário de Mesa Acrílico com base de ferro 3x5	10	unidades
34	Fichário de Mesa Acrílico com base de ferro 4x6	10	unidades
35	Fichário de Mesa Acrílico com base de ferro 5x8	10	unidades
36	Fita adesiva transparente, tipo durex - 48mm x 40metros	200	unidades
37	Grampeador de metal grande para 50 folhas, com utilização de grampos 26/6.	300	unidades
38	Grampos p/ grampeador 23/13, tipo cobreado.	20	caixas
39	Grampos p/ grampeador 26/6, tipo cobreado, caixa c/ 5000 un.	500	caixas
40	Holerit Lab. IV com 240X140 – 3 vias com bloqueio, caixa c/ 1.500	2	caixas
41	Índice telefônico de mesa espiral capa flexível 14,50x20,50 – com 100 fls	200	unidades
42	Índice telefônico de mesa, capa dura de couro sintético costurado, 155x225mm com 160 folhas	100	unidades
43	Lápis de resina com grafite preto nº 2	4000	unidades
44	Organizador de mesa para papéis com 03 divisórias	50	unidades
45	Organizador de mesa completo giratório	50	unidades
46	Papel Fotográfico A-4 (210mmx297mm) 150 gramas caixa com 50 fls	500	caixas
47	Papel p/ Deskjet, cartão A-4, 180 gramas, casca ovo, caixa com 50 fls	500	caixas
48	Pasta A-Z Lombo largo, ofício	200	unidades
49	Pasta A-Z Lombo largo, pequena	50	unidades
50	Pasta Catálogo c/ 10 plástico - com visor	50	unidades
51	Pasta Catálogo c/ 100 plástico - com visor	150	unidades
52	Pasta Catálogo c/ 50 plástico - com visor	120	unidades
53	Pasta Plástica L – ofício	1000	unidades
54	Pasta de papelão de 345 x 235mm, papelão com 4 mm, espessura de 310 gr, branco interno com grampo trilho	200	unidades
55	Pasta plástica ofício 40mm	500	unidades
56	Pasta plástica ofício 30mm	500	unidades
57	Pasta plástica ofício 20mm	500	unidades
58	Pasta plástica ofício fina	500	unidades
59	Pasta Sanfonada plástica ofício c/ 12 divisões	200	unidades
60	Pasta Suspensa marmorizada com grampo e trilho de plástico e visor	100	unidades
61	Pranchetas acrílica, tamanho ofício, cor branca, com prendedor metálico	250	unidades
62	Perfurador de papel com 02 furos em metal com margeador para até 35 folhas, na cor preta	150	unidades



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

63	Pen drive USB 2.0 - 16 GB	300	unidades
64	Percevejo latonado, caixa c/ 100 un	20	caixas
65	Pilha alcalina palito AAA - 1.5 V	300	unidades
66	Pilha alcalina pequena AA - 1.5 V	500	unidades
67	Pilha recarregável AA (pequena) com carregador	50	Unidades
68	Pincel marcador permanente de ponta quadrada	50	unidades
69	Pincel marcador permanente de ponta redonda	50	unidades
70	Pincel marcador permanente par CD/DVD	100	unidades
71	Régua 30 cm – Acrílico	300	unidades
72	Tesoura multiuso aço inox, cabo preto, anatômica e emborrachada com medida de 22 cm	200	unidades
73	Tinta para carimbo preta	50	unidades
74	Tinta para numerador	50	unidades
75	Elástico latex amarelo nº 18, com 100 unidades	200	unidades
76	Papel carbono azul A4, caixas com 100 folhas	10	caixas/pct
77	HD externo, de no mínimo, 1 TB	50	unidades
78	Papel contact transparente, 45cm x 2 metros	5	rolos
79	Riboon para etiqueta zebra	50	unidades
81	Rolo de etiqueta para impressora modelo Zebra e Argox	100	unidades
82	Telefone sem fio	50	unidades
83	Conjunto de mouse e teclado sem fio com pilha AA	100	unidades
84	Fita cassete para gravação de áudio de 90 minutos	150	unidades



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO AO EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2016**

A EMPRESA \_\_\_\_\_, neste ato devidamente representada por seu \_\_\_\_\_, infra assinado, DECLARA, por este e na melhor forma de direito, CONCORDAR com os termos do Edital do PREGÃO PRESENCIAL nº 05/2016 e dos respectivos documentos e anexos da licitação. Declara, ainda, que acatará integralmente quaisquer decisões tomadas pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio ou pela Câmara Municipal de Sumaré, quanto à classificação, habilitação e adjudicação, ressalvado o direito legal de apresentação recursos.

Declaramos, ainda, que não existe, no presente momento, fato impeditivo à nossa habilitação, não existindo, ainda, pedido de falência ou concordata em nome da empresa, nem outro impedimento superveniente que possa comprometer nossa capacidade técnica e/ou operativa. Caso venha ocorrer, no decorrer do certame, submetemo-nos à desclassificação automática.

Declaramos, ainda, concordar com os expressos termos do edital e às exigências nele contidas.

Atenciosamente

\_\_\_\_\_  
(nome)  
(cargo e rg)

Sumaré, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

**INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DESTE DOCUMENTO:**

1. Elaborar em papel timbrado da empresa;
2. Ser assinada e carimbada por representante legal.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**ANEXO III – MINUTA CONTRATUAL**

**CONTRATO Nº**

**CONTRATANTE : CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**

**CONTRATADA : LICITANTE VENCEDORA**

**OBJETO:**

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO

**VALOR:**

**PROCESSO LICITATÓRIO: AD nº 194/2016**

**LICITAÇÃO Nº 08/2016**

**PREGÃO Nº 05/2016**

Pelo presente instrumento, as partes, de um lado a CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ, com sede nesta cidade, na Travessa 1º Centenário nº 32 – Centro – neste ato representado pelo seu **Presidente, Sr. WELINGTON DOMINGOS PEREIRA**, designada **CONTRATANTE**; e, de outro lado, \_\_\_\_\_, aqui designada **CONTRATADA**, nos autos do Processo Administrativo AD nº 194/2016, com fundamento na Lei 10.520/02 e demais legislações aplicáveis, tem as partes acima nomeadas, justo e contratado o seguinte:

**CLÁUSULA I – DO OBJETO**

**1.1 – A CONTRATADA** se obriga e se compromete com a **CONTRATANTE** a fornecer, com ENTREGA PARCELADA a critério da Câmara Municipal, os itens indicados no objeto do edital de pregão presencial nº 05/2016.

**CLÁUSULA II – DO PROCESSO ADMINISTRATIVO**

**2.1 - A CONTRATADA**, por força deste instrumento se obriga a fornecer os produtos acima especificados, conforme solicitação da Secretaria Geral, nos termos e condições de sua Proposta de fls. \_\_\_\_\_ e nos demais documentos constantes do Processo AD nº 194/2016, que ficam fazendo parte integrante deste Contrato, como se aqui estivessem transcritos.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**CLÁUSULA III – DO PREÇO**

**3.1** – O valor estimado para o presente contrato é de \_\_\_\_\_, podendo ser alterado em decorrência de eventuais reajustes e ou aditamentos.

**CLÁUSULA IV – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**4.1** – As despesas decorrentes da execução deste contrato onerarão dotação do orçamento da CONTRATANTE, codificada sob nº 01.01/01.031.0006.2007-3390.30 – Material de Consumo, ficha 9, suplementada(s), se necessário.

**CLÁUSULA V – DO PRAZO**

**5.1** – O prazo de vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, podendo ocorrer suplementações, prorrogações ou aditamentos, de acordo com o que prevê a Lei de Licitações.

**CLÁUSULA VI – DOS PAGAMENTOS E RECOLHIMENTOS**

**6.1** – O pagamento do preço unitário será feito dentro de 05 (cinco) dias após mediante comprovação da entrega dos produtos e apresentação da competente nota fiscal.

**Parágrafo Primeiro:** Eventuais atrasos nos pagamentos, por parte da CONTRATANTE, implicarão no pagamento da obrigação com correção pelo INPC entre o dia que se daria o pagamento até a efetiva data da quitação.

**Parágrafo Segundo:** Os pagamentos somente serão realizados mediante a apresentação da G.R.P.S. (Guia de Recolhimento da Previdência Social), caso a CONTRATADA se enquadre nesta disposição.

**Parágrafo Terceiro** Conforme estabelece a Lei Municipal nº 3919/03 e Decreto Municipal nº 6704/05, deverá o proponente vencedor apresentar a Guia de Recolhimento do Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza – ISSQN – correspondente ao objeto desta licitação, referente ao mês anterior, sob pena de ser o referido imposto retido pela CONTRATANTE, face à responsabilidade solidária ou subsidiária instituída pelo artigo 212, inciso I e II do Código Tributário do Município, caso a CONTRATADA se enquadre nesta disposição.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**CLÁUSULA VII – DO DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES**

**7.1** – A recusa injustificada da CONTRATADA em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de cinco (05) dias, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se a mesma separada ou cumulativamente, às seguintes penalidades:

**7.1.1** – Multa de dez por cento (10%) sobre o valor da obrigação não cumprida;

**7.1.2** – Convocação de outro licitante remanescente, se houver, na ordem de classificação para executar o objeto do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo inadimplente, inclusive quanto aos preços, devidamente atualizados;

**7.1.3** – Pagamento correspondente à diferença de preço, decorrente de nova licitação para o mesmo fim;

**7.1.4** – Impedimento de licitar ou transacionar, a qualquer título, com a CONTRATANTE, pelo prazo de doze (12) meses.

**CLÁUSULA VIII – DO ATRASO**

**8.1** – O atraso injustificado na execução das entregas, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei Federal nº 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94, sujeitará a CONTRATADA à multa de MORA, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na seguinte proporção:

**8.1.1** – Atraso de até trinta (30) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia;

**8.1.2** – Atraso superior a trinta (30) dias, multa de 2% (dois por cento) ao dia.

**8.2** – As multas acima definidas poderão ter o seu valor descontado dos pagamentos a serem feitos ou da garantia de execução do contrato, ou, ainda, judicialmente, se for necessário, tudo a exclusivo critério da CONTRATANTE.



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**CLÁUSULA IX – DAS PENALIDADES**

**9.1** – Pela inexecução total ou parcial do fornecimento, poderão ser aplicadas à CONTRATADA, separada ou cumulativamente, as seguintes penalidades:

**9.1.1** – Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida;

**9.1.2** – Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**9.2** – As multas acima definidas poderão ter seu valor descontado dos pagamentos a serem feitos ou da garantia de execução do contrato, ou, ainda, judicialmente, se for necessário, tudo a exclusivo critério da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA X – DOS IMPEDIMENTOS OU FORÇA MAIOR**

**10.1** – As multas a que se referem as cláusulas acima somente não serão aplicadas se ocorrerem motivos de real impedimento ou força maior, que não permitam a entrega, nos prazos assinalados, desde que devidamente comprovado e aceito pela CONTRATANTE, através de órgão competente.

**CLÁUSULA XI – DAS DESPESAS**

**11.1** – Todas as despesas com mão-de-obra, materiais, embalagens, impostos, previdência social, seguros, as de natureza trabalhista, correrão por conta da CONTRATADA.

**CLÁUSULA XII - DA RESCISÃO**

**12.1** – A CONTRATANTE poderá, a todo o tempo e sem qualquer ônus ou responsabilidade, rescindir este contrato, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, quando a CONTRATADA:

**12.1.1** – Deixar de cumprir quaisquer cláusulas ou condições do presente contrato, sem justo motivo;

**12.1.2** – Sem justa causa ou motivo de força maior suspender o fornecimento ora ajustado;

**12.1.3** – Falir;



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**12.1.4** – Transferir, no todo ou em parte, o presente contrato, sem a prévia anuência da CONTRATANTE;

**12.1.5** – Não tiver condições suficientes para atender o objeto do presente contrato.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Em caso de rescisão administrativa, a CONTRATADA reconhece todos os direitos da CONTRATANTE, estampadas no art. 80, incisos e parágrafos da Lei Federal nº 8666/93 atualizada pela Lei Federal 8.883/94.

**CLÁUSULA XIII – DO FORO**

**13.1** – Fica eleito o Foro da Comarca de Sumaré-SP, para serem dirimidas quaisquer dúvidas inerentes ao presente contrato.

**13.2** – E, por estarem assim justas e contratadas, assinam o presente contrato em duas (2) vias, juntamente com duas (02) testemunhas abaixo, para que o mesmo produza todos os seus devidos e legais efeitos.

Sumaré, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
**Wellington Domingos Pereira**

**CONTRATADA**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_  
Nome:  
RG:

2. \_\_\_\_\_  
Nome:  
RG:



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

**Pregão nº 05/2016**

A empresa, \_\_\_\_\_(razão social) devidamente inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_com sede na \_\_\_\_\_(endereço completo), por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para fins de cumprimento do exigido no Edital do Pregão nº 05/2016, DECLARA, sob as penas da Lei, em especial o Art. 299 do Código Penal Brasileiro que:

(a) a proposta apresentada para participar do referido certame foi elaborada de maneira independente pela Licitante, e o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da respectiva licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da respectiva licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da respectiva licitação quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da respectiva licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Câmara Municipal de Sumaré antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente

Sumaré, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do responsável legal**  
**(COM RECONHECIMENTO DE FIRMA)**

**Obs. ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER INSERIDA NO ENVELOPE 01 – PROPOSTA COMERCIAL, CONSTITUINDO-SE EM SEU ANEXO.**



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUMARÉ**  
Estado de São Paulo

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA/EPP**

A \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA para fins da Lei Complementar nº 123/06 que é microempresa/empresa de pequeno porte, sob as penas das sanções estabelecidas.

Data, \_\_\_\_\_

Responsável \_\_\_\_\_

Cargo \_\_\_\_\_